



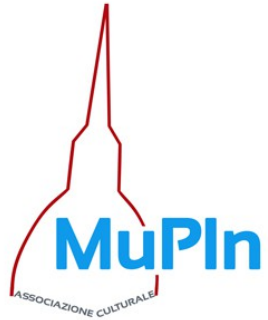
Gestione e condivisione dei documenti con Alfresco

Didattica Aperta – 29 novembre 2014 – Torino

Elia Bellussi – Presidente Museo Piemontese dell'Informatica – System Engineer Consoft Sistemi

Twitter: @ebellussi – LinkedIn: <http://goo.gl/gY6KvI>

Mi presento



Except where otherwise [noted](#), content on this presentation is licensed under a [Creative Commons Attribution 4.0 International license](#).

Il MuPIn

Dal 2011... 25 progetti realizzati dalla presentazione presso SMAU Milano, passando per Digital Festival alle Officine Grandi Riparazioni nel 2012 e Venezia Camp nel 2013 a Finding Ada nel 2014.

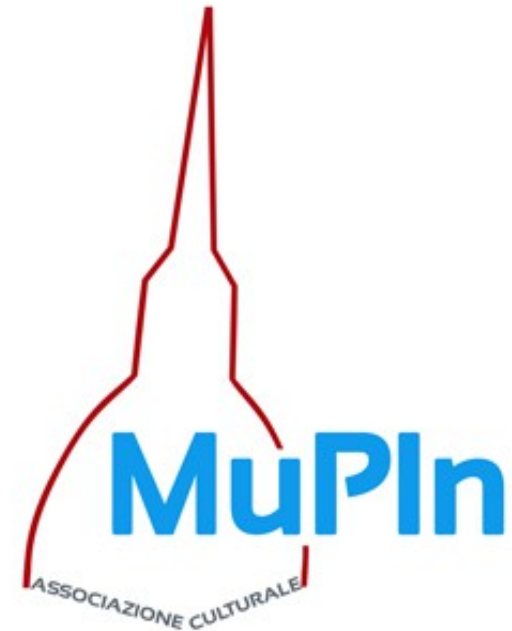
Una collezione composta da oltre 2400 computer, 350 console, 250 calcolatrici, 1000 volumi, 5000 riviste, 500 software, 800 videogiochi e molto altro...

Il pezzo più antico è il Harper Magazine vol. 30, datato **1865** e stampato negli U.S.A.

Il computer più grande è un mainframe Sperry Univac System/80.

Il personal computer più antico è la Programma 101 Olivetti.

Ma ci sono anche... 20 soci e 25 membri del comitato scientifico, composto da docenti, imprenditori e giornalisti.





Alfresco, nella sua versione community, è un Enterprise Content Management (ECM) distribuito con licenza LGPLv3. È possibile scaricarlo e utilizzarlo gratuitamente senza alcun limite temporale.

Un **ECM** è un software di gestione documentale e di processi di condivisione.

LGPLv3 è una licenza e l'acronimo sta per: *GNU Lesser General Public License*. Si tratta di una licenza di distribuzione del software che permette di usare, modificare e ridistribuire (a parte alcune limitazioni) il software rilasciato con tale licenza.

Le sue funzioni

Si tratta di una piattaforma eterogenea avendo funzioni di:

- Document Management
- Collaboration
- Electronic Record Management
- Workflow
- Digital Asset Management
- Image Management
- E-mail Archive
- Web Content Management

Cosa richiede

L'installazione è totalmente automatizzata ma se si volesse procedere con quella manuale c'è bisogno di:

- DB: MySQL 5.6 or PostgreSQL 9.3.5
- App Server: Tomcat 7.0.53
- Java Version: 1.7.0 u67
- LibreOffice 4.2.5

I motori

Il software è stato sviluppato in Java e i suoi motori sono:

- Solr per la ricerca dei documenti
- Activiti per workflow e project management

Anch'essi sono rilasciati con una licenza opensource, la Apache License.

Come funziona

Explorer: è un'interfaccia utente web-based che fornisce capacità di gestione dei documenti, di collaborazione e di amministrazione. Precedentemente conosciuto come il client Web Alfresco, è stato rinominato Alfresco Explorer a seguito del rilascio di Alfresco Share in Alfresco 3.0. Esso è costruito sulla tecnologia JavaServer Faces, con l'implementazione Apache MyFaces.

Share: fornisce un ambiente di collaborazione web-based per la gestione di documenti, contenuti wiki, blog e altro ancora. Esso sfrutta il repository di Alfresco per fornire servizi di contenuti e utilizza la Surf Platform di Alfresco per fornire il quadro di presentazione sottostante.

Alfresco Explorer in dettaglio

The screenshot shows the Alfresco Explorer interface. At the top, there is a navigation bar with links: "Homepage dell'azienda", "La mia homepage", "Homepage dell'ospite", and "Il mio Alfresco". To the right of these links are utility icons for help, a "Segnala un problema" (Report a problem) button, and a "Logout (admin)" button. Below the navigation bar is a sidebar menu titled "Navigatore" with options: "Il mio Alfresco" (selected), "Homepage dell'azienda", "La mia homepage", and "Homepage dell'ospite".

The main content area is titled "Il mio pannello di controllo Alfresco" and includes a "Configura" button. It is divided into two main sections:

- Per iniziare (Getting Started):** This section contains two columns of task cards:
 - Alfresco:** Includes "Dimostrazione" (Demo), "Presentazione delle caratteristiche" (Feature presentation), and "Aiuto online" (Online help).
 - Compiti comuni (Common tasks):** Includes "Esplorare elementi nello spazio di homepage" (Explore elements in the homepage space), "Creare uno spazio nello spazio di homepage" (Create a space in the homepage space), "Aggiungere contenuto allo spazio di homepage" (Add content to the homepage space), and "Creare contenuto nello spazio di homepage" (Create content in the homepage space).
- I miei compiti da eseguire (My tasks to execute):** A table listing tasks with columns for description, type, ID, creation date, due date, status, priority, and actions.

Descrizione	Tipo	ID	Creto	Data di scadenza	Stato	Priorità	Azioni
Invito a partecipare al test sito	Invito al sito accettato	222	5 novembre 2014 11:20		Not Yet Started	Media	

At the bottom of the task list, there is a pagination control showing "Pagina 1 di 1".

Alfresco Community Supplied free of charge with [no support](#), [no certification](#), [no maintenance](#), [no warranty](#) and [no indemnity](#) by [Alfresco](#) or its [Certified Partners](#). [Click here for support](#). Alfresco Software Inc. © 2005-2014 All rights reserved.

Alfresco Explorer in dettaglio

The screenshot displays the Alfresco Explorer interface. At the top, there is a navigation bar with links: 'Homepage dell'azienda', 'La mia homepage', 'Homepage dell'ospite', and 'Il mio Alfresco'. To the right of these links are utility icons and a search bar. Below the navigation bar is a left-hand sidebar titled 'Navigatore' containing a tree view of spaces: 'Homepage dell'azienda' (selected), 'Allegato Imap', 'Condiviso', 'Dizionario dei dati', 'Homepage dell'ospite', 'Homepage dell'utente', 'Homepage IMAP', and 'Siti'. Below the sidebar are three buttons: 'La mia homepage', 'Homepage dell'ospite', and 'Il mio Alfresco'. The main content area is titled 'Homepage dell'azienda' and contains a sub-header 'Homepage dell'azienda' with a description: 'Questa vista consente di esplorare gli elementi in questo spazio. Spazio radice dell'azienda'. Below this are action buttons: 'Aggiungi contenuto', 'Crea', 'Altre azioni', and 'Vista icone'. The main content is divided into two sections: 'Sfogli spazi' and 'Elementi di contenuto'. The 'Sfogli spazi' section shows a grid of six space thumbnails: 'Allegato Imap' (created 22 ottobre 2014 16:00), 'Condiviso' (created 22 ottobre 2014 16:00), 'Dizionario dei dati' (created 22 ottobre 2014 16:00), 'Homepage dell'ospite' (created 22 ottobre 2014 16:00), 'Homepage dell'utente' (created 5 novembre 2014 09:55), and 'Siti' (created 22 ottobre 2014 16:00). Each thumbnail includes an information icon, a title, a description, a creation date, and a set of action icons (copy, paste, delete, etc.). The 'Elementi di contenuto' section is currently empty, with a message: 'Nessun elemento da visualizzare. Per aggiungere un documento esistente, scegliere l'azione 'Aggiungi contenuto'. Per creare un file HTML o di testo normale, scegliere l'azione 'Crea contenuto'.

Alfresco Explorer in dettaglio

The screenshot displays the Alfresco Explorer interface. At the top, there is a navigation bar with links: "Homepage dell'azienda", "La mia homepage", "Homepage dell'ospite", and "Il mio Alfresco". To the right of these links are utility icons and a search bar. Below the navigation bar is a sidebar on the left with a "Navigatore" dropdown and a list of items: "Homepage dell'azienda", "Allegato Imap", "Condiviso", "Dizionario dei dati", "Homepage dell'ospite", "Homepage dell'utente", "Homepage IMAP", and "Siti".

The main content area shows the breadcrumb "Homepage dell'azienda > Allegato Imap > Condiviso > Dizionario dei dati". The title is "Dizionario dei dati" with a sub-description: "Questa vista consente di esplorare gli elementi in questo spazio. Definizioni gestite dall'utente". There are action buttons: "Aggiungi contenuto", "Crea", "Altre azioni", and "Vista icone".

The main content area is titled "Sfoggia spazi" and contains a grid of items, each with a document icon, a title, a description, a date, and a set of action icons (cut, copy, paste, delete, refresh):

- Azioni programmate**: Programma relativo all'esecuzione di azioni persistenti. 22 ottobre 2014 16:00.
- Configurazioni IMAP**: Configurazioni IMAP. 22 ottobre 2014 16:00.
- Definizioni di workflow**: Definizioni del processo di workflow personalizzate. 22 ottobre 2014 16:00.
- Estensione del client web**: Client web personalizzato. 22 ottobre 2014 16:00.
- Estensioni dei Web Script**: Web Script personalizzati. 22 ottobre 2014 16:00.
- Messaggi**: Messaggi personalizzati. 22 ottobre 2014 16:00.
- Modelli**: Modelli personalizzati. 22 ottobre 2014 16:00.
- Modelli di e-mail**: Modelli di e-mail. 22 ottobre 2014 16:00.
- Modelli di nodi**: Modelli di nodi per Share - Crea un nuovo documento. 22 ottobre 2014 16:00.

At the bottom of the grid, there is a pagination control: "Pagina 1 di 3".

Alfresco Explorer in dettaglio

The screenshot displays the Alfresco Explorer interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Homepage dell'azienda', 'La mia homepage', 'Homepage dell'ospite', and 'Il mio Alfresco'. A search bar and a 'Logout (admin)' button are also present. The main content area shows the 'swsdp' site overview. A yellow warning banner states: 'Questo spazio è gestito da Alfresco Share. Utilizzare l'applicazione Alfresco Share per modificare il contenuto di questo spazio e dei relativi sottospazi.' Below this, the 'Sfogli spazi' section lists five subspaces: 'dataLists' (Data Lists, 15 febbraio 2011 21:19), 'discussions' (27 novembre 2014 11:03), 'documentLibrary' (Document Library, 15 febbraio 2011 21:16), 'links' (15 febbraio 2011 21:18), and 'wiki' (15 febbraio 2011 22:46). Each subspace has icons for copy, paste, delete, and refresh. The 'Elementi di contenuto' section below is empty, with a message: 'Nessun elemento da visualizzare. Per aggiungere un documento esistente, scegliere l'azione 'Aggiungi contenuto'. Per creare un file HTML o di testo normale, scegliere l'azione 'Crea contenuto'.

Alfresco Share in dettaglio

Home File personali File condivisi Siti ▾ Compiti ▾ Persone Repository Strumenti di amministr...

Administrator ▾

Ricerca...



Pannello di controllo Administrator



Benvenuto nel pannello di controllo, Administrator

✕ Rimuovi

Il pannello di controllo personale mostra una vista riepilogativa delle attività dei siti di cui si è membri.

Per iniziare...



Formazione

Le esercitazioni video consentono di visualizzare le operazioni che si possono effettuare con Alfresco.

Visualizza
esercitazioni video



Condivisione

Creare un sito per condividere contenuti con gli altri membri.

Crea sito



Personalizzazione

Aggiornare le informazioni personali e aziendali in modo che altri utenti possano visualizzarle.

Modifica profilo



Cloud



Registrati oggi per richiedere la tua rete gratuita nel cloud.

Registrati

Alfresco Share in dettaglio


I miei siti ?

Tutti ▾ Crea sito

-  **Sample: Web Site Design Project**
This is a Sample Alfresco Team site.
★ Preferito
-  **test**
sito di prova
★

Le mie attività

Tutte le attività ▾ tutti gli elementi ▾ negli ultimi 7 giorni ▾


-  **Segui cosa accade nei siti**
Le attività di questo elenco consentono di tenere traccia delle modifiche apportate ai siti di cui si è membri. Sono visualizzate attività quali aggiornamenti dei contenuti e preferenze. È anche possibile visualizzare i nuovi membri o quelli che si rimuovono dai propri siti.

I miei compiti

Compiti attivi ▾ Avvia workflow


<< < 1 - 1 di 1 > >>

Compiti attivi | Compiti completati

-  **Invito a partecipare al test sito**
Invito al sito accettato, Non ancora avviato

I miei documenti

Elementi modificati di recente ▾ ☰ ☰

-  **Tieni traccia dei contenuti**
Questo dashlet elenca tutti i contenuti importanti per l'utente, indipendente dal sito di provenienza. Utilizzare i filtri per modificare in modo semplice gli elementi desiderati.





Alfresco Share – Project Library



File personali

Selezione ▾ + Crea... ▾ ⬆️ Carica Elementi selezionati... ▾ ⌵ Nome ▾ Opzioni ▾

File personali > Siti > swsdp

<input type="checkbox"/>		dataLists più di 4 annu fa creato da Mike Jackson Data Lists Nessun tag ★ Preferito 👍 Mi piace 0 💬 Commento
<input type="checkbox"/>		discussions più di 4 annu fa creato da Mike Jackson Nessuna descrizione Nessun tag ★ Preferito 👍 Mi piace 0 💬 Commento
<input type="checkbox"/>		documentLibrary più di 4 annu fa creato da Mike Jackson Document Library Nessun tag ★ Preferito 👍 Mi piace 0 💬 Commento
<input type="checkbox"/>		links

Alfresco Share – Project Control Panel

Profilo del sito ?

Benvenuto in Sample: Web Site Design Project

This is a Sample Alfresco Team site.




Manager del sito: Administrator, Mike Jackson

Visibilità: Pubblico


Membri del sito

Invita

1 - 3 di 3 Tutti i membri


-  Administrator
Manager
-  Alice Beecher
Collaboratore
Helping to design the look and feel of the new web site (più di 4 annu fa)
-  Mike Jackson
Manager

Anteprima immagine



Contenuto del sito


Elementi modificati di recente ▾


 Tieni traccia delle modifiche al contenuto


È possibile visualizzare con facilità quali elementi della raccolta documenti sono stati modificati dai membri del sito. Nella vista dettagliata, è possibile esprimere l'apprezzamento per un elemento e contrassegnarlo come preferito. Inoltre, è possibile passare direttamente alla pagina dei dettagli per lasciare un commento.

Alfresco Share – Project Control Panel


Link del sito

 Crea link

W3 Schools 

Web Design and Applications 

Elenchi dati del sito


 Crea elenco dati

Issue Log
Project issues

Task Log
Project to do list



Attività del sito





Tutte le attività ▾ tutti gli elementi ▾ negli ultimi 7 giorni ▾

 Segui cosa accade nel sito corrente


Verificare questo elenco per tenersi aggiornati sulle modifiche recenti apportate al sito. Sono visualizzate attività quali aggiornamenti dei contenuti e preferenze. È anche possibile tenere traccia delle iscrizioni al sito controllando i nuovi membri e quelli che si rimuovono.

Alfresco Share – Project Wiki

Pannello di controllo d... Project Library Project Wiki Project FAQ Altro  

Elenco pagine wiki  Nuova pagina  Elimina  Rinomina  Feed RSS

Main Page Vedi pagina | Modifica pagina | Dettagli

Green
Energy

Wiki Pages for the new corporate web site design project




Links to other wiki pages:

- [Meeting Reports](#)
- [Project Milestones](#)

Links to key documents:

- [Proposed site wireframe](#)
- [Project Overview](#)
- [Project Objectives](#)

Alfresco Share – Project FAQ

Pannello di controllo d... Project Library Project Wiki **Project FAQ** Altro ▾    Feed RSS




▾ Argomenti

- Nuovi
- Più attivi
- Tutti
- I miei argomenti

▾ Tag



+ Nuovo argomento

Nuovi argomenti 1 - 1 di 1 << 1 >> Vista semplice

Come creo pagine wiki  Vedi  Modifica  Elimina

Creato: Gio 27 Nov 2014 11:03:28 Autore: Administrator
Risposte: Nessuna

Administrator ha detto:

 Risposte: (0) | [Leggi](#) |  Tag: (Nessuno)

Alfresco Share – Workflow



Workflow avviati da me

- ▼ Workflow
 - Attiva
 - Completato
- ▼ In scadenza
 - Oggi
 - Domani
 - Prossimi 7 giorni
 - Scaduto
 - Nessuna data
- ▼ Avviato
 - Ultimi 7 giorni
 - Ultimi 14 giorni
 - Ultimi 28 giorni
- ▼ Priorità

Avvia workflow

Workflow attivi

Nessun workflow

Ultimi 28 giorni

- ▼ Priorità
 - Alta
 - Media
 - Bassa
- ▼ Tipo di workflow
 - Esamina e approva
 - Esamina e approva in gruppo
 - Esamina e approva in pool
 - Invia documenti da esaminare
 - Nuovo compito

Alfresco Share – Workflow

Workflow: Invia documenti da esaminare ▾

* Campi richiesti

Generale

Messaggio: ?

In scadenza: GG/MM/AAAA ? Priorità:

Assegnatari

Esaminatori: *

Percentuale di approvazioni richiesta: * ?

Elementi

Elementi:

Altre opzioni

Invia notifiche tramite e-mail

Integrazioni per documenti

Vi sono più moduli d'integrazione e molti plugin.

Per quanto riguarda i documenti d'ufficio vi è l'integrazione con:

- Microsoft® Office
- LibreOffice
- OpenOffice

Si possono, inoltre, visualizzare documenti in formato PDF come in molti altri formati.

Integrazioni per autenticazione

La gestione degli utenti è definita all'interno del sistema o tramite integrazione con LDAP. Per motivi di sicurezza e gestione utenze si possono avere utenti in gruppi e si possono definire ruoli sia per i primi che per i secondi così come si possono definire i permessi, nelle proprietà dei documenti, per poterli visualizzare e/o modificare.

Interessante è l'integrazione con sistemi di autenticazione come NTLM o LDAP che permettono il single sign on (accesso condiviso, ad esempio: ho un computer che richiede l'autenticazione e questa autenticazione è automatica anche verso il sistema di Alfresco).

Creazione e modifica dei contenuti

La gestione avviene per mezzo di categorie per metadati e tramite un content model definito per ereditarietà e gerarchizzazione.

I documenti hanno, tra le proprietà, il versioning per poter tenere traccia delle modifiche.

I tipi di contenuti sono definibili e personalizzabili: questo avviene tramite una dichiarazione e un modello (se si vuol fare un paragone la prima ricorda le interfacce Java mentre il secondo ricorda le classi Java).

I contenuti possono essere modificati anche nell'aspetto, che è una proprietà del documento.

Si possono creare form e parametri di ricerca personalizzati per effettuare ricerche ad hoc in base al tipo di documento.

Le modifiche vengono effettuate nella sezione Extension.

Workflow e backup

Sempre nella sezione Extension vengono definiti e modificati anche i Workflow procedurali.

Effettuare backup per il salvataggio dei propri dati risulta essere semplice perché sono scorporati dagli indici, i quali si possono ricostruire.

Per effettuare un semplice backup basta copiare la cartella in cui sono contenuti tutti i documenti.

Community vs Enterprise

Alfresco non è, comunque, solo distribuito nella versione opensource gratuita. Esiste anche la versione Enterprise che, previo pagamento, ha più funzionalità e permette di avere un supporto diretto dalla stessa azienda.

Queste le maggiori differenze:

- 10% del codice
- Inclusione di versioni “stabili” delle nuove funzioni
- Clustering
- Configurazione a caldo
- Connettori per Oracle, MS SQL, DB2
- Connettori SAP, Kofax, Autocad, etc.
- Replication
- Scudo legale
- Consulenza specializzata
- Manutenzione evolutiva e correttiva

Casi d'uso

[Registrati](#) | [Login](#)

Cerca in Doqui



[HOME](#) | [PROGETTO](#) ▼ | [SOLUZIONI](#) ▼ | [PRODOTTI](#) ▼ | [COMMUNITY](#) ▼ | [NEWS](#) ▼



Conformità al Codice di Amministrazione Digitale per una più efficace e strutturata applicazione dei principi di dematerializzazione.

Accetta la licenza e **scarica gratuitamente** i moduli **software** per installare e provare i prodotti **DoQui**.

[DOWNLOAD](#)

(solo per utenti registrati)



Tutte le immagini e i materiali specificamente ed espressamente indicati come **diversamente tutelati**. I contenuti del sito sono soggetti alla licenza **Creative Commons Attribution CC BY 2.5**



Casi d'uso

DoQui nasce dalla collaborazione fra Regione Piemonte, Comune di Torino e Provincia di Torino per realizzare una piattaforma di gestione documentale a supporto dei procedimenti amministrativi degli Enti.

Il progetto, coordinato da CSI-Piemonte, attua una strategia di politica industriale pubblica piemontese basata su:

- collaborazione fra Enti pubblici e mondo accademico;
- dematerializzazione e semplificazione dei processi amministrativi;
- utilizzo di soluzioni e tecnologie open source;
- sostegno alla crescita delle imprese ICT piemontesi.

e perseguire i seguenti obiettivi:

offrire alle PA un sistema informatico per la gestione documentale per:

- assolvere agli obblighi di legge nella gestione quotidiana dei procedimenti amministrativi;
- razionalizzare i processi organizzativi interni;
- ridefinire le modalità di interazione con i cittadini e le imprese, in vista di una maggiore efficienza e trasparenza;
- determinare ricadute positive sul settore ICT piemontese grazie a:
 - nuove competenze;
 - nuovi modelli di business;
 - logiche di mercato che privilegiano l'offerta di consulenze specialistiche e la realizzazione di progetti e/o prodotti ICT finiti;
 - una comunità che diffonda l'approccio industriale al modello open source e costituisca un punto di eccellenza a livello nazionale;
 - la collaborazione fra mondo accademico e Enti Pubblici;

offrire alle aziende l'opportunità di:

- acquisire competenze tecnologiche elevate;
- proporre servizi aggiuntivi costruiti sulla piattaforma (consulenza, personalizzazioni e verticalizzazioni, evoluzioni funzionali).



Tranne per i materiali specificamente ed espressamente indicati come **diversamente tutelati**, i contenuti del sito sono soggetti alla licenza **Creative Commons Attribution CC BY 2.5**

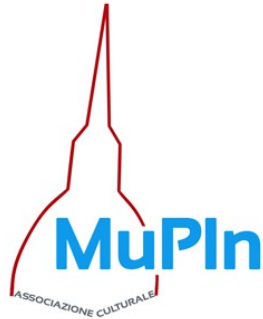


Ringraziamenti

Vanno ai miei colleghi in **Consoft Sistemi** che mi hanno supportato nella preparazione della presentazione e all'azienda stessa.

Ai ragazzi del “**Museo Piemontese dell'Informatica – MuPin**” per l'impegno che ci mettono nelle attività dell'associazione, in particolare in quelle dedicate alla divulgazione scientifica e, presto, alla formazione.

Contatti



E-mail: elia.bellussi@mupin.it

Mobile: +39 333 6892117

Web: www.mupin.it

Facebook: facebook.com/elia.bellussi

Twitter: twitter.com/ebellussi



E-mail: elia.bellussi@consoft.it

Mobile: +39 335 7177480

Web: www.consoft.it



Except where otherwise noted, content on this presentation is licensed under a [Creative Commons Attribution 4.0 International license](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/).